

**План работы первичной профсоюзной организации  
БОУ ОО «Созвездие Орла» на 2022-2023 учебный год**

<b>№ п/п</b>	<b>Сроки проведения</b>	<b>Мероприятия</b>
<b>1</b>	<b>Сентябрь</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Пополнять профсоюзный уголок.</li> <li>2. Проверка трудовых книжек, трудовых договоров.</li> <li>3. Составить план работы ППО на учебный год.</li> <li>4. Провести сверку членов профсоюза.</li> <li>5. Составить перечень юбилейных, праздничных и знаменательных дат.</li> <li>6. Согласовать инструкции по охране труда.</li> <li>7. Утвердить тарификацию педагогических работников.</li> <li>8. Рассмотрение изменений в коллективном договоре.</li> <li>9. Награждение юбиляров.</li> </ol>
<b>2.</b>	<b>Октябрь</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Отметить День учителя. Награждение грамотами.</li> <li>2. Награждение юбиляров.</li> <li>3. Проверить инструкции по охране труда и технике безопасности, наличие подписей работников.</li> <li>4. Работа с молодыми специалистами.</li> </ol>
<b>3.</b>	<b>Ноябрь</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Провести заседание профкома.</li> <li>2. Проверить правильность оформления финансовых документов.</li> <li>3. Проанализировать результативность проводимой работы по мотивации профсоюзного членства.</li> <li>4. Награждение юбиляров.</li> </ol>
<b>4.</b>	<b>Декабрь</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Подготовка к празднованию Нового года.</li> <li>2. Согласование отпусков.</li> <li>3. Отчётное профсоюзное собрание ППО.</li> </ol>
<b>5.</b>	<b>Январь</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Проверить выполнение принятых решений на профсоюзных собраниях и заседаниях профкома.</li> <li>2. Оформить заявку на санаторно-курортное лечение.</li> <li>3. Принять участие в конкурсе «Профсоюзный рупор».</li> </ol>
<b>6.</b>	<b>Февраль</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Подготовить совместно с администрацией отчёт о ходе выполнения соглашения по охране труда и технике безопасности.</li> <li>2. Работа с заявлениями и обращениями членов профсоюза.</li> <li>3. Отметить День защитника Отечества.</li> <li>4. Подготовка к празднику, посвящённому международному женскому Дню 8 Марта.</li> <li>5. Участвовать в конкурсе «Лучший наставник 2023года» среди педагогических работников.</li> </ol>

<b>7.</b>	<b>Март</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Провести заседание профсоюзного комитета.</li><li>2. Празднование 8 Марта.</li><li>3. Принять участие в предварительной тарификации.</li></ol>
<b>8.</b>	<b>Апрель</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Проверить правильность расследования несчастных случаев. Отчёт комиссии по охране труда.</li><li>2. Проверить техническое состояние здания, спален, кабинетов, учебных мастерских, оборудование на соответствие нормам и правилам охраны труда.</li></ol>
<b>9.</b>	<b>Май</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Участие в митингах к 9 Мая.</li><li>2. Линейка ко Дню Великой Победы.</li></ol>

**План работы профсоюзного комитета**  
**БОУ ОО «Созвездие Орла» на 2022--2023 учебный год**

№ п/п	Сроки проведения	Мероприятия
1	Январь	1. Оформить профсоюзный уголок. 2. Проверка трудовых книжек, трудовых договоров. 3. Составить план работы ППО на учебный год. 4. Провести сверку членов профсоюза, вовлечение в члены профсоюза, оформление профсоюзных билетов. 5. Составить перечень юбилейных, праздничных и знаменательных дат. 6. Согласовать инструкции по охране труда. 7. Утвердить тарификацию педагогических работников. 8. Утвердить план работы на отчётный период, распределение обязанностей. 9. Внести в план работы мероприятия, посвящённые празднованию Великой Победы. 9. Награждение юбиляров. 10. Принять участие в конкурсе «Профсоюзный рупор»
2.	Февраль	1. Работа с заявлениями и обращениями членов профсоюза. 2. Отметить День защитника Отечества. 3. Принять участие в конкурсе «Лучший наставник 2023 года» среди педагогических работников.
3.	Март	1. Провести заседание профсоюзного комитета по итогам работы за 1 квартал. 2. Организация и проведение праздника 8 Марта.
4.	Апрель	1. Активизировать работу профкома согласно обязанностям. 2. Работа по вовлечению в профсоюзную организацию.
5.	Май	1. Организация летнего отдыха членов профсоюза, их детей и членов семьи. 2. Участие в митингах к 9 Мая. 3. Линейка ко Дню Великой Победы.
6.	Июнь	1. Контроль за техникой безопасности и охраной труда при прохождении летней практики детьми.
7.	Июль	1. Отдых членов профсоюза.
8.	Август	1. Участие в работе по распределению учебной нагрузки учителей и воспитателей. 2. Подготовка списков членов профсоюза на получение новогодних подарков.

<b>9.</b>	<b>Сентябрь</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Отчёт о проделанной работе и планирование работы на новый учебный год.</li> <li>2. Рассмотрение заявлений на материальную помощь.</li> </ol>
<b>10.</b>	<b>Октябрь</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Отметить День учителя. Награждение грамотами.</li> <li>2. Проведение Дня пожилого человека.</li> <li>3. Награждение юбиляров.</li> </ol>
<b>11.</b>	<b>Ноябрь</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Провести заседание профкома.</li> <li>2. Проверить правильность оформления финансовых документов.</li> <li>3. Проанализировать результативность проводимой работы по мотивации профсоюзного членства.</li> <li>4. Награждение юбиляров.</li> </ol>
<b>12.</b>	<b>Декабрь</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Подготовка к празднованию Нового года.</li> <li>2. Подготовка списков членов профсоюза на получение новогодних подарков.</li> <li>3. Рассмотреть вопрос о поощрениях и материальной помощи на конец года.</li> <li>4. Отчётное профсоюзное собрание ППО.</li> </ol>