

**БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ОРЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ «СОЗВЕЗДИЕ ОРЛА»**

Принято

на Педагогическом совете
09.11.2020 г., протокол № 2



**Положение
о реализации основных общеобразовательных программ с применением электронного
обучения и дистанционных образовательных технологий**

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок реализации основных общеобразовательных программ, в том числе адаптированных образовательных программ (далее также – ООП) в бюджетном общеобразовательном учреждении Орловской области «Созвездие Орла» (далее – Учреждение) с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;

- Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.08.2017 № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;

- приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 17.03.2020 № 104 «Об организации образовательной деятельности в организациях, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, образовательные программы среднего профессионального образования, соответствующего дополнительного профессионального образования и дополнительные общеобразовательные программы, в условиях распространения новой коронавирусной инфекции на территории Российской Федерации»;

- приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 28 августа 2020 года № 442 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;

- постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4 3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;

- Законом Орловской области от 06.09.2013 № 1525-ОЗ «Об образовании в Орловской области»;

- письмом Министерства просвещения Российской Федерации от 19.03.2020 № ГД-39/04 «О направлении методических рекомендаций» (вместе с «Методическими рекомендациями по реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, образовательных программ среднего профессионального образования и

дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий»);

- нормативно-правовыми документами, регламентирующими образовательную деятельность с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;

- уставом и локальными нормативными актами Учреждения.

1.3. Основные понятия, используемые в Положении:

- электронное обучение – организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся и педагогических работников;

- дистанционные образовательные технологии – образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников.

1.4. Электронное обучение (далее также – ЭО), дистанционные образовательные технологии (далее также – ДОТ) представляют собой новые технологии получения образования, базирующиеся на принципе самостоятельной работы обучающихся. Электронное обучение, дистанционные образовательные технологии обеспечиваются применением совокупности образовательных технологий, при которых целенаправленное опосредованное или не полностью опосредованное взаимодействие обучающегося и преподавателя осуществляется независимо от места их нахождения и распределения во времени на основе педагогически организованных информационных технологий, прежде всего с использованием средств телекоммуникации. Основными дистанционными образовательными технологиями являются кейсовая технология, интернет-технология, телекоммуникационная технология. Допускается сочетание основных видов технологий, а также их сочетание с иными формами проведения занятий.

1.5. Целью ЭО, использования ДОТ является предоставление обучающимся, в том числе обучающимся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидам (далее – обучающиеся), непосредственно по месту жительства или временного их пребывания возможности освоения ООП, в том числе реализации внеурочной деятельности, а также оказание других образовательных услуг.

1.6. Основными задачами ЭО и обучения с использованием ДОТ являются:

- повышение доступности образовательных услуг для обучающихся;
- расширение сферы основной деятельности Учреждения;
- повышение качества образования обучающихся в соответствии с их интересами, способностями и потребностями;

- предоставление возможности освоения образовательных программ непосредственно по месту жительства обучающегося или его временного пребывания (нахождения).

1.7. Основными принципами организации дистанционного обучения являются:

- принцип интерактивности, выражающийся в возможности постоянных контактов всех участников учебного процесса с помощью специализированной информационно-образовательной среды;

- принцип адаптивности, позволяющий легко использовать учебные материалы нового поколения, содержащие цифровые образовательные ресурсы, в конкретных условиях учебного процесса;

- принцип гибкости, дающий возможность участникам учебного процесса работать в необходимом для них темпе и в удобное для себя время, а также в дни возможности непосещения занятий обучающимися по неблагоприятным погодным условиям, пропущенные по болезни или в период карантина;

- принцип оперативности и объективности оценивания учебных достижений обучающихся.

II. Организация образовательной деятельности с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

2.1. Дистанционное обучение в Учреждении может использоваться при всех предусмотренных законодательством Российской Федерации формах получения образования или при их сочетании, при проведении различных видов учебных занятий, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся. Порядок проведения текущего и итогового контроля и использованием ЭО и ДОТ отражен в Положении о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся БОУ ОО «Созвездие Орла».

2.2. В Учреждении могут применяться следующие модели дистанционного взаимодействия педагогов и обучающихся:

1) Удаленное самостоятельное обучение в условиях отсутствия Интернета или его низкой скорости.

Это минимальный уровень взаимодействия обучающегося с педагогом, его основа – организация самостоятельного обучения обучающегося. В этом случае педагог бесконтактно передает или пересылает задания (любым доступным способом) и проверяет их. В домашнем задании указываются материалы из печатных учебников и учебных пособий, при наличии Интернета – ссылки на скачивание файлов, интерактивные образовательные ресурсы.

Обучающиеся работают в обычных тетрадях, при необходимости фотографируют и отправляют педагогу выполненные задания, которые он проверяет, делает пометки, также при необходимости фотографирует и возвращает обучающемуся.

2) Синхронное обучение – занятия с педагогами в режиме реального времени (видеоконференции). Выбор синхронного обучения обусловлен наличием высокоскоростного Интернета.

Данный тип дистанционного обучения наиболее приближен к обычному уроку, обеспечивает большую вовлеченность обучающихся в работу. Педагог ведет онлайн-уроки, групповые и индивидуальные консультации на базе доступных образовательных платформ (для проведения видеоконференций). В этом случае педагогу рекомендуется использовать технологию смешанного обучения в формате «перевернутого класса», где основной упор в ходе онлайн-занятий делается на отработку умений и навыков, интерактивном консультировании, а новый материал осваивается обучающимся самостоятельно;

3) Асинхронное обучение – самостоятельное изучение учебного материала и выполнение заранее полученных заданий во время, удобное обучающемуся (в пределах назначенного срока). Асинхронное обучение – это процесс, который не привязан к конкретному времени или местоположению.

В асинхронном обучению могут использоваться видеуроки, онлайн-учебники, презентации, тематические слайды, способствующие расширению и углублению информации по учебному предмету, электронные курсы, тесты, задания, упражнения, учебные тексты, специализированные видео и аудио по заданной тематике. В материалах рассылки могут содержаться технологические карты/конспекты уроков со ссылками на различные ресурсы, задания, инструкции, формы оценивания.

4) «Смешанное» обучение – асинхронное обучение + синхронное (онлайн-уроки - видеоконференции).

2.3. Учебно-методическое обеспечение дистанционного обучения основано на использовании электронных учебно-методических материалов (далее - Материалы), которые должны обеспечивать в соответствии с ООП.

Компонентами Материалов могут быть:

- текстовые – компоненты, содержащие преимущественно текстовую информацию, представленную в форме, допускающей посимвольную обработку (например, электронный вариант учебного пособия, текстовые или веб-страницы, файл, ссылка на файл, веб-страницу или каталог, глоссарий, анкета);

- звуковые – компоненты, содержащие цифровое представление звуковой информации в форме, допускающей ее прослушивание, но не предназначенной для печатного

воспроизведения;

- мультимедийные – компоненты, в которых информация различной природы присутствует в равноправной взаимосвязи для решения определенных задач, причем эта взаимосвязь обеспечена соответствующими программными средствами (например, мультимедийный электронный учебник, видеолекции, слайд-лекции, учебные видеофильмы).

2.4. Основными видами учебной деятельности с применением ЭО и ДО являются:

- лекции, реализуемые во всех технологических средах: работа в аудитории с электронными учебными курсами, в сетевом компьютерном классе в системе online (система общения преподавателя и обучающихся в режиме реального времени) и системе offline (система общения, при которой преподаватель и обучающиеся обмениваются информацией с временным промежутком) в форме теле- и видеолекций и лекций-презентаций;

- семинары, реализуемые в виде семинаров-видеоконференций, синхронный семинар (проводится в виде чата), асинхронный семинар (проводится с помощью форума или списка рассылки);

- практические занятия во всех технологических средах: видеоконференции, вебинары, собеседования в режиме chat (система общения, при которой участники, подключенные к Интернет, обсуждают заданную тему короткими текстовыми сообщениями в режиме реального времени), занятия в учебно-тренировочных классах, компьютерный практикум, тренинги с использованием телекоммуникационных технологий;

- проекты; совместная учебно-познавательная, творческая или игровая деятельность обучающихся, направленная на достижение общего результата по решению какой-либо проблемы, имеющая общую цель, согласованные методы, способы деятельности. Виды проектов: групповые, индивидуальные, исследовательские, творческие, информационные;

- индивидуальные и групповые консультации, реализуемые во всех технологических средах: электронная почта, chat-конференции, форумы, видеоконференции;

- самостоятельная работа слушателей (обучающихся), включающая

- изучение теоретического материала, основных и дополнительных учебно-методических материалов (лекций, работа с интерактивными учебниками, учебно-методическими материалами, в том числе с сетевыми или автономными мультимедийными электронными учебниками);

- выполнение практических, графических, тестовых и иных заданий;

- выполнение технических заданий, проектов, тематических рефератов, эссе;

- работу с учебными ресурсами, с базами данных удаленного доступа;

- выполнение текущих и промежуточных контрольных заданий, итоговой аттестации с применением ЭО и ДОТ (Приложение 1).

2.5. При использовании ЭО и ДОТ Учреждение обеспечивает доступ обучающихся к комплекту документов (на бумажных или электронных носителях), включающих:

- учебный план;

- календарный учебный график;

- расписание;

- учебные тексты или учебники, учебные пособия;

- методические материалы (методические пособия, практикумы, кейсы, задачки);

- методические рекомендации для обучающегося по изучению учебной дисциплины, организации самоконтроля, текущего контроля;

- тестовые материалы для контроля качества усвоения материала.

При необходимости комплект документов может быть дополнен:

- справочными изданиями и словарями,

- периодическими, отраслевыми и общественно-политическими изданиями,

- научной литературой, ссылками на базы данных, сайтов,

- справочными системами,

- электронными словарями и сетевыми ресурсами.

2.6. При организации ЭО и обучения с применением ДОТ педагогические работники вправе использовать цифровые образовательные ресурсы, онлайн-платформы, сервисы в

информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (Приложение 2).

2.7. Учебный процесс с использованием ЭО и ДОТ в Учреждении при наличии условий обеспечивается следующими техническими средствами:

- компьютерным классом, оснащенными персональными компьютерами, web- камерами, микрофонами и звукоусилительной и проекционной аппаратурой;
- программным обеспечением для доступа к локальным и удаленным серверам с учебной информацией и рабочими материалами для участников учебного процесса;
- локальной сетью с выходом в Интернет, с пропускной способностью, достаточной для организации учебного процесса и обеспечения оперативного доступа к учебно-методическим ресурсам.

2.8. Обучающиеся дома должны иметь (по возможности):

- персональный компьютер с возможностью воспроизведения звука и видео;
- канал подключения к сети Интернет;
- смартфон;
- мобильный телефон.

2.9. При планировании содержания учебной деятельности и составлении расписания дистанционных занятий должны соблюдаться санитарно-эпидемиологические требования.

Общее время работы обучающегося за компьютером не должно превышать нормы за урок:

- в 1-2-м классах – 20 минут,
- в 3-4-м классах – 25 минут,
- в 5-6-м классах – 30 минут,
- в 7-11-м классах – 35 минут.

При этом количество занятий с использованием компьютера в течение учебного дня для обучающихся должно составлять:

- для обучающихся 1–4 классов – один урок,
- 5–8 классов – два урока,
- 9–11 классов – три урока.

2.10. Для обеспечения дистанционного обучения:

2.10.1. Учреждение:

- приказом назначает ответственного за реализацию дистанционного обучения, в том числе в каждом классе, который обучается дистанционно;
- оказывает необходимую учебно-методическую помощь обучающимся, родителям (законным представителям) в том числе в форме индивидуальных консультаций по вопросам дистанционного обучения;
- организует информационную поддержку обучающихся, родителей (законных представителей) и работников Учреждения, в том числе знакомит с необходимыми дистанционными ресурсами;
- оказывает необходимую учебно-методическую помощь работникам Учреждения по вопросам дистанционного обучения;
- осуществляет контроль процесса дистанционного обучения, анализ и учет результатов дистанционного обучения.

2.10.2. Заместитель директора, курирующий учебно-воспитательную работу:

- осуществляет контроль корректировки учителями содержания рабочих программ с учетом перехода на дистанционное обучение, календарно-тематического планирования, в том числе по внеурочной деятельности;
- вносит коррективы в расписание занятий, сократив время проведения дистанционного урока до 30 минут, внеурочного занятия – до 20 мин;
- проводит мониторинг своевременности заполнения электронного журнала педагогами в ИСОУ «Виртуальная школа»;
- ведет контроль за своевременностью проведения занятий, оперативностью выставления отметок в электронный журнал, соблюдением норм СанПиН по организации учебного процесса;
- проводит мониторинг накопляемости отметок по предметам один раз в неделю;

- проводит мониторинг выполнения рабочих программ;
- обобщает данные мониторинга;
- ежедневно собирает информацию от классных руководителей о заболевших обучающихся;
- обеспечивает методическую помощь педагогическим работникам.

2.10.3. Классные руководители:

- доводят до сведения родителей (законных представителей) и обучающихся информацию о переходе на дистанционное обучение посредством телефонной связи, информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (любым доступным способом);
- проводят с родителями информационную работу по выбору формы дистанционного обучения;
- проводят разъяснительную работу с обучающимися о том, что переход на дистанционное обучение не освобождает от необходимости регулярной учебной работы, обязательного проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации;
- проводят разъяснительную работу с обучающимися по соблюдению санитарно-противоэпидемических мер;
- выявляют материально незащищенные семьи обучающихся, которые не имеют необходимой техники для возможности учиться дистанционно;
- обеспечивают ежедневный мониторинг фактически присутствующих обучающихся, которые охвачены дистанционным обучением, и тех, кто не участвует в образовательном процессе по уважительным причинам (способы и формы осуществления контроля посещаемости определяются классным руководителем самостоятельно);
- контролируют обучающихся из группы риска: их местонахождение, участие в образовательном процессе;
- ведут контроль за посещаемостью электронного дневника обучающимися;
- проводят оперативное информирование администрации Учреждения о случаях систематического неучастия обучающихся в образовательном процессе.

2.10.4. Учителя:

- проводят корректировку содержания рабочих программ;
- осуществляют контроль выполнения заданий;
- предоставляют заместителю директора, курирующему учебно-воспитательную работу, календарно-тематическое планирование уроков с указанием формы дистанционного обучения, используемым ресурсом;
- готовят поурочное планирование уроков на период дистанционного обучения с учетом методических рекомендаций (Приложение 3);
- проводят уроки и занятия внеурочной деятельности в соответствии с расписанием и поурочным планированием с применением технологий дистанционного обучения;
- ежедневно заполняют электронный журнал в ИСОУ «Виртуальная школа» (тип урока, тема урока, домашнее задание);
- проводят текущий контроль успеваемости и промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком с учетом Положения о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся БОУ ОО «Созвездие Орла»;
- проводят контроль фактической посещаемости уроков обучающимися при дистанционном обучении, внося данные о тех, кто не участвует в образовательном процессе в ИСОУ «Виртуальная школа»;
- информируют классных руководителей, заместителя директора, курирующего учебно-воспитательную работу, об обучающихся, не участвующих в образовательном процессе с применением дистанционных технологий.

2.11. В целях освоения ООП и АООП своевременно и в полном объеме обучающиеся должны выполнять все задания в сроки, установленные учителем. В случае затруднения при выполнении задания или невозможности его исполнения обучающийся должен сообщить об этом учителю или классному руководителю.

Обучающиеся должны проверять комментарии и замечания учителя в отношении

выполненных работ на следующий рабочий день после того, как отправил работу на проверку.

Связь обучающегося с учителем-предметником, классным руководителем поддерживается посредством внутренней почты ИСОУ «Виртуальная школа», социальных сетей, мессенджеров или мобильной связи.

Родители (законные представители) должны систематически контролировать выполнение их обучающимся домашних заданий в режиме дистанционного обучения, осуществлять техническое обеспечение образовательного процесса.

2.12. Обучающиеся по ЭО и ДОТ и их родители (законные представители) имеют право получать консультации педагогических работников по вопросам учебного процесса в течение всего учебного времени при непосредственном общении, в письменной форме, в режиме offline и/или online с использованием средств телекоммуникации.

Дополнительно информационно-методические материалы по вопросам организации и проведения дистанционного обучения размещаются на официальном сайте Учреждения.

III. Порядок перевода обучающегося (класса, Учреждения) на дистанционное обучение

3.1. Перевод обучающегося (класса, Учреждения) на дистанционное обучение осуществляется на основании:

- заявления родителей (законных представителей) обучающихся (Приложение 4);
- приказа руководителя Учреждения в связи с введением ограничительных (карантинных) мероприятий;
- распорядительного акта уполномоченного органа государственной власти (указ Президента, постановление Правительства Российской Федерации, постановление Правительства Орловской области, постановление Главного санитарного врача, предписание Прокуратуры, приказ Департамента образования Орловской области, решение суда и др.).

3.2. Родители (законные представители) вправе подать заявление о переводе обучающегося на дистанционное обучение любым доступным способом.

3.3. В случае перевода обучающегося на дистанционное обучение на основании заявления родителей (законных представителей) Учреждение издает соответствующий приказ с указанием сроков перевода на дистанционное обучение.

3.4. В случае заболевания обучающийся переводится на дистанционное обучение с третьего дня его отсутствия в Учреждении в зависимости от его способности участвовать в учебном процессе с учетом его психо-физиологического состояния.

3.5. В случае подтвержденного заболевания обучающегося новой коронавирусной инфекцией COVID-19 приказом по Учреждению обучающийся и контактировавшие с ним лица (класс) переводятся на дистанционное обучение на срок не менее 14 дней.

3.6. В период дистанционного обучения в Классном журнале отметка «н» не выставляется.

Приложение 1
к Положению о реализации основных
общеобразовательных программ с применением
электронного обучения и дистанционных
образовательных технологий

**Электронный учебно-методический комплекс программы дополнительного
образования (информационная среда ЭО и ДОТ)**

№	Электронный материал	Характеристика	Требования/ объем
1.	ЛЕКЦИЯ	- Учебный текст (краткие теоретические сведения) по каждой теме занятия с возможностью скачивания. Отрывки из учебников, находящихся в свободном доступе. Учебный текст может быть основным и дополнительным	Электронная версия представления учебного материала; не менее 3-х, не более 7 листов А4
1.1.	Ресурсы	К каждой лекции должен быть указан список необходимых печатных и электронных ресурсов: научных, периодических, справочных изданий, ссылок на сайты, страниц, иных сетевых ресурсов	Не менее 5 печатных и 5 электронных ресурсов
1.2.	Словарь	Определения ведущих понятий темы лекции	
1.3.	Презентация	Электронная версия предоставления информации в виде сочетания текста, гипертекстовых ссылок, графики, рисунков, видео и др., организованная для ее удобного восприятия	Не более 20 слайдов
1.4.	Задания/технические задания	Задания для проверки понимания темы и самоконтроля	Не менее 2-3 заданий
2.	ВИДЕО-ЛЕКЦИЯ	Аудио, видеозапись материала лекционного занятия	Аудио, видеозапись
3.	ПРАКТИЧЕСКИЕ ЗАНЯТИЯ		
3.1	Практикум/ практические занятия	Самостоятельная, практическая исследовательская деятельность слушателей с информационными ресурсами, выполнение проблемных заданий, упражнений	Электронная версия представления учебного материала
3.2	Семинар	Индивидуальные выступления по определенной тематике, групповое обсуждение обучающимися темы/проблемы программы под руководством учителя	Зависит от вида семинара: семинар - видеоконференция, синхронный семинар (проводится в виде чата). Не более 5-7 мин. на одно выступление
3.3	Деловая игра	Игры проводятся в условиях, имитирующих реальные с целью усвоение определенного опыта, в	Наличие сценария деловой игры

		котором складывается и совершенствуется самоуправление поведением	
3.4	Лабораторная работа	Фронтальная работа (одновременное выполнение общего задания всей группой), и индивидуальная работа с заданиями разного уровня с использованием реальных/виртуальных приборов для проведения демонстраций и исследований	Определяется учителем
4.	ВИРТУАЛЬНАЯ ДИСКУССИЯ, ВЕБИНАР	Совместное обсуждение теоретических и методических аспектов общей темы, которые задаются как учителем, так и обучающимися	Не более 3-4 мин. на одно выступление
5.	ИНДИВИДУАЛЬНЫЕ ЗАНЯТИЯ	- Практическая работа обучающихся - Четко сформулированные технические задания	Определяется учителем, не более 5 заданий
КОНСУЛЬТАТИВНОЕ СОПРОВОЖДЕНИЕ			
6.	КОНСУЛЬТАЦИИ		
6.1.	Индивидуальные	Могут проводиться в реальном (чат, телефон) и отложенном (электронная почта, форум) времени	По согласованию
6.2.	Групповые	Могут проводиться в реальном (чат) и отложенном (форум) времени	Не более 5-6 человек одновременно
КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫЙ БЛОК			
7.	КОНТРОЛЬНЫЕ РАБОТЫ	Варианты контрольных работ, банк тестовых заданий, КИМ	Определяется учителем
8.	ПРОМЕЖУТОЧНЫЙ КОНТРОЛЬ	Диагностика, тестирование, оценивание	Определяется учебным планом ООП
9.	ОБРАБОТКА РЕЗУЛЬТАТОВ ДИАГНОСТИКИ, ТЕСТИРОВАНИЯ, ПРОВЕРКИ КОНТРОЛЬНЫХ РАБОТ, ЗАДАНИЙ	- Производятся в соответствии с графиком	

Приложение 2
к Положению о реализации основных
общеобразовательных программ с применением
электронного обучения и дистанционных
образовательных технологий

**Перечень цифровых образовательных ресурсов, онлайн-платформ, сервисов
в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»**

- 1) для организации обучения с использованием дистанционных образовательных технологий:

№	Название	Официальный сайт	Краткая аннотация	Использование
1	Виртуальная школа	https://vsopen.ru/	<p>Информационная система образовательных услуг «Виртуальная школа» - это комплексная система управления, оценки и контроля в сфере образования Орловской области, и предоставления услуг населению в электронном виде согласно Федеральному закону от 27 июля 2012 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».</p> <p>Здесь родитель и обучающийся могут получить информацию об успеваемости и посещаемости, учебных планах и рабочих программах, а также многое другое, связанное с образовательным процессом в Учреждении.</p> <p>Сотрудник Учреждения здесь может внести всю необходимую информацию об образовательном процессе, а также получить автоматически формируемую отчетность.</p>	Бесплатное использование с предоставленными классным руководителем логином и паролем

2	Российская электронная школа	https://resh.edu.ru/	Интерактивные уроки по всему школьному курсу с 1 по 11 класс от лучших учителей страны, созданные для того, чтобы у каждого ребёнка была возможность получить бесплатное качественное образование	Бесплатное использование с обязательной индивидуальной регистрацией
3	Московская электронная школа	https://uchebnik.mos.ru/catalogue	Набор электронных учебников и тестов, интерактивные сценарии уроков	Бесплатное использование ресурсов
4	Учи.ру	https://uchi.ru/	Интерактивные курсы по основным предметам и подготовке к проверочным работам	Требуется регистрация. Бесплатные онлайн-уроки для учеников 1–4 классов с разбором актуальных тем.
5	ЯКласс	https://www.yaklass.ru/	Онлайн-тренажёр, который содержит задания по 15 предметам школьной программы, ЕГЭ, ОГЭ и ВПР.	Требуется регистрация. Есть платные услуги – формирование практических работ и автоматическая проверка выполнения заданий, отчетность по выполнению работ, доступ к онлайн-репетитору, видео-урокам и подготовке к экзаменам.
6	Яндекс.учебник	https://education.yandex.ru/	Задания по математике и русскому языку для 1-5 классов с автоматической проверкой ответов и мгновенной обратной связью для учеников	Бесплатное использование с обязательной индивидуальной регистрацией
7	Образовательная платформа «Открытая школа»	safe.2035school.ru	Сервис интерактивных уроков, подготовки к ЕГЭ и ОГЭ, помогает учителю выстроить индивидуальные образовательные траектории оптимизировать процесс проверки домашнего задания	Для получения доступа к платформе необходимо заполнить анкету администратором образовательной организации по ссылке safe.2035school.ru, после чего будет предоставлен доступ
8	1С:Школа Онлайн	https://obr.1c.ru/pages/read/online/	Онлайн-доступ к электронным образовательным ресурсам: тренажеры, лаборатории, игры практикумы, тесты и многое другое	Бесплатный онлайн доступ на период 90 дней

2) для самостоятельного изучения тем с использованием электронных формучебников:

№	Название	Официальный сайт	Краткая аннотация	Использование
1	Группа компаний «Просвещение»	https://media.pr osv.ru/	Доступ к электронным формам учебников и образовательным сервисам	Свободный (бесплатный) доступ на период перевода образовательного процесса в дистанционную форму. Требуется регистрация
2	Электронная образовательная среда «Русское слово»	https://xn----dtbhtpdkkaet.xn--p1ai/articles/81165/	Облачный сервис среды работает онлайн и объединяет в себе необходимый образовательный издательский и пользовательский контент. На сегодняшний день ЭОС «Русское слово» включает электронные формы учебников Федерального перечня и рабочие тетради, методические пособия и интерактивные тренажеры, а также сторонние ресурсы и авторские разработки педагогов	Предоставляет образовательным организациям возможность бесплатно работать в ЭОС «Русское слово» до 20 апреля 2020 года Необходимо заполнить онлайн-форму по ссылке https://forms.yandex.ru/u/5e6f667c2f089d0b3be3ed6a/ и лиотправить запрос на почту efu@russlo.ru с темой «ЭОС_КАРАНТИН»
3	Корпорация «Российский учебник»	https://lecta.rosuchebnik.ru/	Онлайн библиотека учебной литературы	Бесплатный доступ к электронным формам учебников издательств «ДРОФА» и «Вентана-Граф» на образовательной онлайн-платформе ЛЕСТА - по промокоду Учимся Дома Требуется регистрация
4	Издательство «Академкнига/Учебник»	http://akademkniga.ru/	Онлайн библиотека учебной литературы	Для получения бесплатного доступа необходимо подать заявку на странице http://web.akbooks.ru/ .
5	Электронная библиотека и интернет-магазин образовательной литературы «Юрайт»	https://urait.ru/	Образовательная платформа Юрайт – образовательный ресурс, электронная библиотека и интернет-магазин, где представлены электронные и печатные учебники авторов – преподавателей ведущих университетов для всех	Для получения доступа к ресурсу необходимо связаться с представителями издательства по адресу vuz@urait.ru

			уровней профессионального образования, а также видео- и аудиоматериалы, тестирование и сервисы для преподавателей	
--	--	--	---	--

3) для самостоятельной подготовки к государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования и всероссийским проверочным работам:

№	Название	Официальный сайт	Краткая аннотация	Использование
1	Официальный Информационный портал Единого государственного Экзамена	http://www.eg.edu.ru/ru/classes-11/preparation/demovers/	Демонстрационные варианты контрольных измерительных материалов ЕГЭ и ОГЭ 2020 года	Бесплатное использование без регистрации
2	«Федеральный институт педагогических измерений»	http://fipi.ru/	Представлены контрольно-измерительные материалы для подготовки к ГИА (ОГЭ и ЕГЭ)	Бесплатное использование без регистрации
3	Дистанционная обучающая система для подготовки к государственным экзаменам «СДАМ ГИА: РЕШУ ВПР, ОГЭ, ЕГЭ и ЦТ»	https://sdamgia.ru/	Представлены контрольно-измерительные материалы для подготовки к ГИА (ВПР, ОГЭ, ЕГЭ и ЦТ)	Бесплатное использование без регистрации

Алгоритм разработки дистанционного урока / занятия

1. Определение темы дистанционного урока/занятия.
2. Определение типа дистанционного урока/занятия (изучение новой темы, повторение, углубление, контроль, ликвидация пробелов в знаниях и умениях, самопроверки и т.д.).
3. Цели урока/занятия.
4. Выбор наиболее оптимальной по техническим и технологическим особенностям модели и формы дистанционного урока/занятия.
5. Выбор способов доставки учебного материала и информационных обучающих материалов.
6. Структуризация учебных элементов, выбор формы их предъявления обучающемуся (текстовые, графические, медиа, рисунки, таблицы, слайды и т.д.). Краткий план урока/занятия с указанием времени на каждый пункт плана.
7. Подготовка глоссария по тематике дистанционного урока/занятия.
8. Подготовка перечня материалов или самих материалов, необходимых для урока/занятия: ссылки на web-сайты по данной тематике, сайты электронных библиотек, тексты пособий, необходимые лабораторные материалы и др., подбор для каждого модуля гиперссылок на источники информации в сети Интернет.
9. Разработка контрольных заданий для каждого учебного элемента урока/занятия. Выбор системы оценивания и формирование шкалы и критериев оценивания ответов обучающихся.
10. Определение времени и длительности этапов дистанционного урока/занятия исходя из возрастной категории обучающихся. При этом необходимо предусмотреть в плане паузу для зрительной гимнастики, физкультразминки. Следует учитывать и соблюдать длительность непрерывной работы за компьютером для обучающихся.
11. Подготовка технологической карты и подробного сценария урока/занятия.
12. Подготовка инструкций по выполнению заданий.
13. Программирование учебных элементов урока/занятия для представления в Интернете, в случае размещения урока/занятия на веб-сайте.
14. Тестирование урока/занятия. Опытная эксплуатация урока/занятия.
15. Модернизация урока/занятия по результатам опытной эксплуатации.
16. Проведение урока/занятия.
17. Анализ урока/занятия.

к Положению о реализации основных
общеобразовательных программ с применением
электронного обучения и дистанционных
образовательных технологий

Директору БОУ ОО «Созвездие Орла»
Тебякиной Н. Н.

фамилия, имя, отчество (полностью) родителя (законного представителя)
поступающего

контактный телефон:

электронная почта:

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу организовать обучениемоегосына(моей дочери)
_____, _____ г.р., обучающегося (-ейся)
_____класса,с использованием дистанционных образовательных технологий с _____
по _____ 20____года.

Гарантирую создание условий для обучения ребенка в дистанционном режиме и
выполнение им заданий, назначенных учителями.

Ответственность за жизнь и здоровье своего ребенка беру на себя.

_____ (дата) / _____

Технические возможности:

1. Компьютер (ноутбук, планшет) с выходом в Интернет - да (нет)
2. Смартфон - да (нет)
3. Телефон - да (нет)

Другое оборудование: _____